

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Свердловской области
«Институт развития образования»
(ГАОУ ДПО СО «ИРО»)

ПРИКАЗ

19.04.2018

№ 116

г. Екатеринбург

***О внесении изменений в Положение о порядке замещения
должностей научно-педагогических работников в
Государственном автономном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования Свердловской
области «Институт развития образования»***

На основании решения заседания Ученого совета от 27 марта 2018 года № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» в части:

1.1. п.2.1.читать в следующей редакции: «Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор ГАОУ ДПО СО «ИРО» объявляет фамилии и должности работников профессорско-преподавательского состава, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, а также работников, занимающих должности профессорско-преподавательского состава по истечению пяти лет трудового договора, заключенного на неопределенный срок. Данная информация размещается на информационном стенде в отделе кадров. Отдел кадров доводит эту информацию до профессорско-преподавательского состава, руководителей соответствующих структурных подразделений. По указанным должностям объявляется конкурс (выборы) в порядке определенном настоящим Положением»;

1.2. п. 2.2 читать в следующей редакции: «В течение всего учебного года конкурс (выборы) объявляются приказом ректора ГАОУ ДПО СО «ИРО» не позднее, чем за два месяца до его (их) проведения.

Объявление о проведении конкурса (выборов) публикуется на официальном сайте Института»;

1.3 п.3.8. читать в следующей редакции: «Для работников, из числа профессорско-преподавательского состава, работающих в ГАОУ ДПО СО «ИРО» для участия в конкурсе в состав документов входят:

- заявление об участии в конкурсе (Приложение № 1);
- сведения о претенденте (Приложение № 2);
- список опубликованных учебных изданий, учебно-методических работ и научных трудов за последние 5 лет (для лиц, впервые участвующих в конкурсе, - полный список публикаций) (Приложение № 6);
- документ о прохождении повышения квалификации (в сроки, установленные действующим законодательством РФ);
- выписка из журнала индивидуального планирования и учета нагрузки за время, прошедшее с даты последнего избрания по конкурсу;
- выписка из протокола заседания кафедры (Приложение № 5);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3);
- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям;
- документ, подтверждающий отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными или иными нормативными правовыми актами»;

1.4 п.3.9. читать в следующей редакции: «Для работников, из числа профессорско-преподавательского состава, работающих в ГАОУ ДПО СО «ИРО» для участия в выборах в состав документов входят:

- заявление об участии в выборах (Приложение № 1);
- сведения о претенденте (Приложение № 2);
- список опубликованных учебных изданий, учебно-методических работ и научных трудов за последние 5 лет (для лиц, впервые участвующих в конкурсе, - полный список публикаций) (Приложение № 6);
- отчет о научной и научно-методической деятельности кафедры за предыдущий срок (для действующего заведующего кафедрой);
- программу деятельности и развития кафедры на предстоящий период;
- документ о прохождении повышения квалификации (в сроки, установленные действующим законодательством РФ);
- выписка из журнала индивидуального планирования и учета нагрузки за время, прошедшее с даты последнего избрания по конкурсу;
- выписка из протокола заседания кафедры (Приложение № 5);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3);
- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям;

- документ, подтверждающий отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными или иными нормативными правовыми актами»;

1.5. п.3.10. читать в следующей редакции: «Для претендентов на должность профессорско-преподавательского состава, не работающих в ГАОУ ДПО СО «ИРО», а так же для участия в выборах в состав документов входят:

- заявление об участии в конкурсе/выборах (Приложение № 1);
- сведения о претенденте (Приложение № 2);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3);
- список опубликованных учебных изданий, учебно-методических работ и научных трудов за последние 5 лет (для лиц, впервые участвующих в конкурсе, - полный список публикаций) (Приложение № 6);

- копия трудовой книжки;
- копии документов об образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие ученой степени, ученого звания;

- копии документов, подтверждающих прохождение обучения по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности за последние 3 года.

- программа деятельности и развития кафедры на предстоящий период;

- иные документы, свидетельствующие о личных достижениях и творческих успехах претендента за весь период трудовой деятельности;

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования и другие документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными или иными нормативными правовыми актами»;

2. Утвердить Приложение № 2, № 3 в новой редакции.

3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на проректора Арсентьеву О.Ю.

Ректор



О. В. Грeдина

Сведения о претенденте на замещение должности

_____ (наименование должности)

_____ (наименование кафедры)

Фамилия Имя Отчество _____

Дата рождения _____

Документ удостоверяющий личность _____

серии _____ № _____, выдан _____

(наименование органа, дата выдачи)

Адрес (прописка): _____

Контактный телефон _____

Место работы, занимаемая должность _____

Читаемые курсы: _____

Образование (наименование ВУЗа, год окончания, специальность):

Ученая степень (год аттестации и профиль) _____

Ученое звание (год аттестации и профиль) _____

Почетное звание, награды в области науки и образования _____

Стаж научно-педагогической работы _____

Обучение в аспирантуре или докторантуре (форма обучения, год окончания, профиль (отрасль науки), по которому проводилось обучение) _____

Прохождение обучения по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности за последние 3 года (год обучения, наименование программ (не менее 72 часов)):

Общее количество публикаций за последние 5 лет, _____

в том числе:

Научных трудов, в их числе входящих в перечень ВАК, международные реферативные базы данных, РИНЦ _____

Учебных изданий, в их числе с грифом _____

Руководство, в том числе за последние 5 лет проектами, финансируемыми за счет грантов, программами, хоздоговорами _____

Участие в проектной деятельности ГАОУ ДПО СО «Института развития образования» _____

« ____ » _____ 20__ г.

_____ / _____

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Свердловской области
«Институт развития образования»
(ГАОУ ДПО СО «ИРО»)

Ректору ГАОУ ДПО СО «ИРО»
Грединой О.В.

от _____

(фамилия, имя, отчество)

паспорт серия _____ № _____

выдан «__» _____ Г.

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированной(го) по адресу:

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Настоящим я, _____, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" представляю Работодателю (оператору) ГАОУ ДПО СО «ИРО» (ОГРН 1026604963736, ИНН 6662056567) расположенному по адресу: г. Екатеринбург, ул. Академическая 16.

Согласие распространяется на персональные данные, содержащиеся в документах (фамилия, имя, отчество, адрес, контактный телефон, дата и место рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, адрес регистрации по месту жительства и временного пребывания (при наличии), наименование, серия и номер документа об образовании), а также копий документов (документ об образовании, документ, подтверждающий наличие ученой степени, ученого звания, документ, подтверждающий прохождение обучения по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности), предоставленных для участия в конкурсе/выборах на замещение вакантной должности педагогического работника из числа профессорско-преподавательского состава Института.

Согласие дается для выполнения над персональными данными любые действия, которые необходимы для достижения указанной цели, в том числе сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка) или без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия мне разъяснены. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____ /
подпись

расшифровка подписи